

# **DATA**SANTE MALI

**PRINCIPES GENERAUX No 0**



NTIC - Les technologies de  
l'information et de la  
communication au service de  
l'accès à la santé des mères et  
des enfants et de la  
planification familiale  
2015 - 2017



## DATA SANTE MALI

### OUVRIR SON POSTE DE TRAVAIL AVEC SA TABLETTE OU UN SMARTPHONE CRÉER UN DOSSIER POUR UNE PERSONNE

- Chaque intervenant du Cscm doit demander puis recevoir un **IDENTIFIANT** et un **MOT DE PASSE**
- Cet identifiant précise l'identité du personnel et sa fonction dans le Cscm. Cette clé personnelle donne accès à la partie du dossier de la personne concernée par l'activité.
- Tous les actes de soin enregistrés dans le dossier sont automatiquement signés.

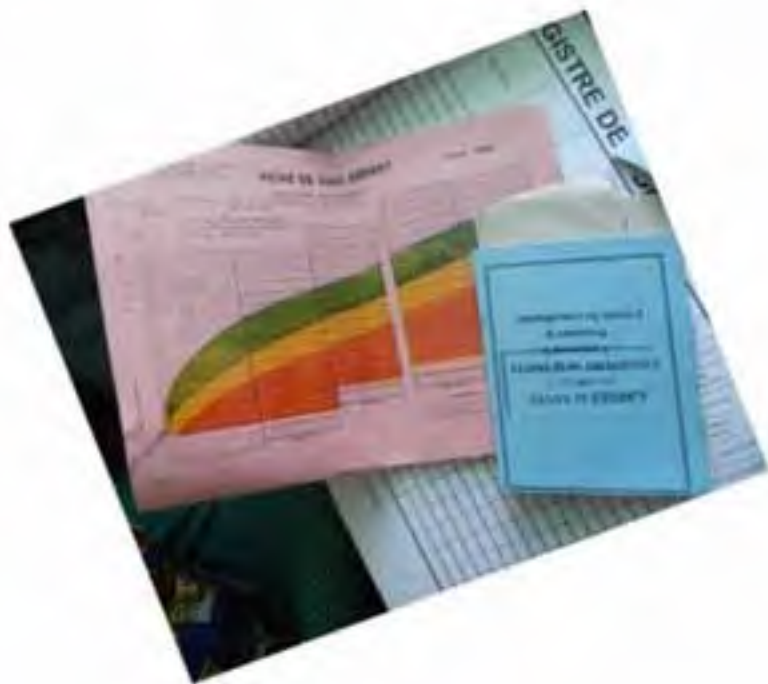


**NOTES**

## DATA SANTE MALI

### TYPOLOGIE DES ACTIVITES

- Seul le Médecin Directeur Technique Médical DTC accède à la totalité des activités
- Les gestionnaires accèdent aux données anonymes, fiches administratives et fonction Bilan.
- Les agents de soin accèdent aux activités dont ils ont la responsabilité, aux registres nominatifs et aux bilans.



**NOTES**

## DATASANTEMALI

### ACCÉDER AU RÉSEAU / CHOISIR SON ACTIVITÉ

- **1** le nom du professionnel connecté permet l'affichage des seules activités dont il relève
- **2** La couleur rouge indique au DTM qu'il y a du nouveau en référencement interne ou en alertes.
- **3** accès aux Activités du Cscorn, préventif curatif
- **4** accès aux bilans anonymes et aux registres d'activité

The screenshot shows the 'ACCUEIL' (Home) page of the DATASANTEMALI system. At the top right, there are logos for 'HCS' and 'M'. Below the header, a title reads 'Liste des fonctions disponibles pour le P.S.'. The main content area is a grid of 14 buttons, each with an icon and a label. The first button, 'Référencement interne', is highlighted in pink, indicating new activity. The other buttons are in a light grey color. The buttons are arranged in two columns: the first column contains 'Référencement interne', 'Anamnèse', 'Post-analyse', 'Planings', and 'Bilan'; the second column contains 'Médias', 'Analyses', 'CSCs', 'MDS', and 'Registres'; and the third column contains 'Patients', 'Consultations', 'Examens', and 'Soins'.

Icon	Label
Person icon	Référencement interne
Person icon	Médias
Person icon	Patients
Microscope icon	Anamnèse
Microscope icon	Analyses
Microscope icon	Consultations
Microscope icon	Post-analyse
Microscope icon	CSCs
Microscope icon	Examens
Microscope icon	Planings
Microscope icon	MDS
Microscope icon	Soins
Microscope icon	Bilan
Microscope icon	Registres

FICHE PATIENT / QR CODE ET CARTE PERSONNELLE

- Le bouton QR Code génère la fabrication d'un code unique pour ce numéro de dossier.
- Ce code peut être imprimé pour fabriquer une carte individuelle de la personne.
- Avec l'application spéciale de la tablette ou du smartphone, il est possible de flasher ce code, et d'ouvrir automatiquement le dossier correspondant sans avoir à saisir le No ou le nom.

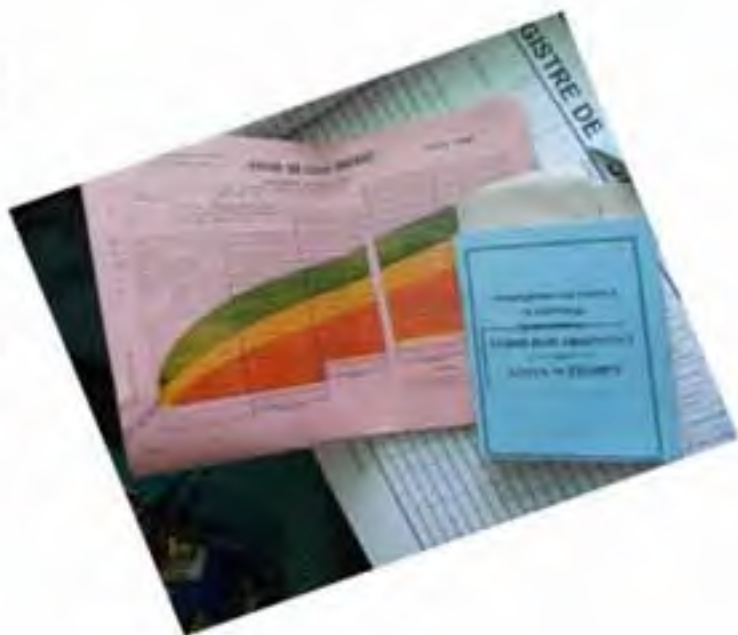
The screenshot shows the 'Edition d'un patient' interface in the SANTEMALI system. At the top, there is a QR code with a red arrow and the number '1' pointing to it. Below the QR code, the 'Edition d'un patient' section has a 'QR Code' button highlighted in yellow with a red arrow and the number '2' pointing to it. The form contains various fields for patient information such as name, sex, age, profession, and address.



## DATA SANTE MALI

### ACTIVITÉ DENTAIRE

- Cette activité concerne prioritairement les Centres qui disposent d'un agent de santé dédié. Dentiste ou faisant fonction
- Les médecins formés peuvent pratiquer des soins, notamment des extractions
- La fiche peut être utilisée pour préciser les soins dentaires non chirurgicaux effectués dans le cadre des soins curatifs,
- La fiche est adaptée aux adultes et aux enfants



## DATA SANTE MALI

### ACTIVITE DENTAIRE

Trois zones essentielles sous la forme habituelle

- **Zone 1** identification du patient. Cette zone peut être complétée, notamment avec actualisation du numéro de téléphone de contact
- **Zone 2** zone de saisie des activités cliniques. Deux schémas dentaires, adulte et enfant. Saisie par clic-touché des dents soignées
- **Zone 3** est l'historique des soins dentaires

En bas de fiche, une zone de référencement et de saisie d'informations complémentaires

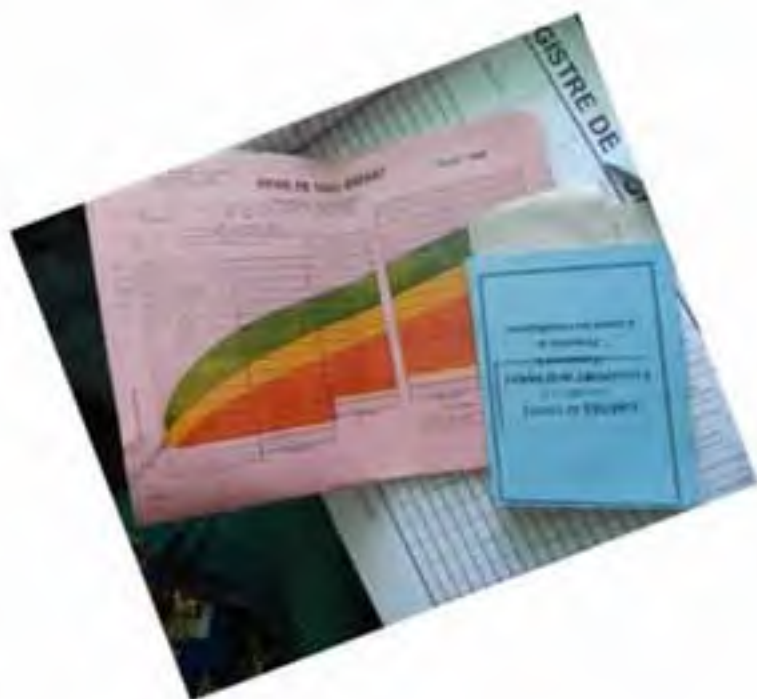
The image shows a screenshot of a web-based dental software interface. The interface is divided into several sections. A large red number '1' is placed over the top section, which contains patient identification fields such as 'Nom', 'Prénom', 'Date de naissance', 'Sexe', 'Adresse', 'Téléphone', and 'Email'. A horizontal red line is drawn across the middle of the screen. Below this line, a large red number '2' is placed over a dental chart (odontogram) showing a top-down view of teeth with red dots indicating treated areas. To the left of the dental chart, a large red number '3' is placed over a vertical list of items, likely representing a history of treatments or procedures. The interface also includes various buttons and dropdown menus.

## DATA SANTE MALI

### ACTIVITÉ VACCINATION

*Une même fiche qu'il s'agisse de :*

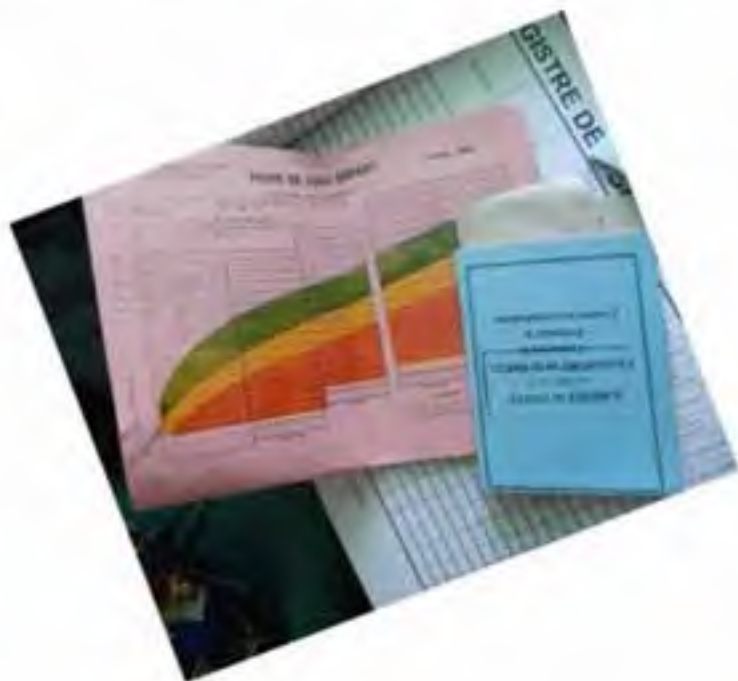
- Vaccination collective
- Vaccination individuelle
- Vaccination adulte
- Vaccination enfant
- Vaccination nourrisson
- De Vit A
- Les vaccins (ou VitA) effectués dans d'autres activités sont automatiquement repris dans la fiche vaccinale de la personne





### ACTIVITÉ SUIVI DE LA CROISSANCE DE L'ENFANT

- Cette activité de suivi des enfants permet d'identifier notamment les troubles liés à la malnutrition.
- Une fois dépistés et classés en Malnutrition modérée ou sévère, l'enfant est référé au médecin.
- Les signalements peuvent être volontaires dans les cas limites
- Les signalements sont automatiques dans les cas qui sortent des tables de références de l'OMS





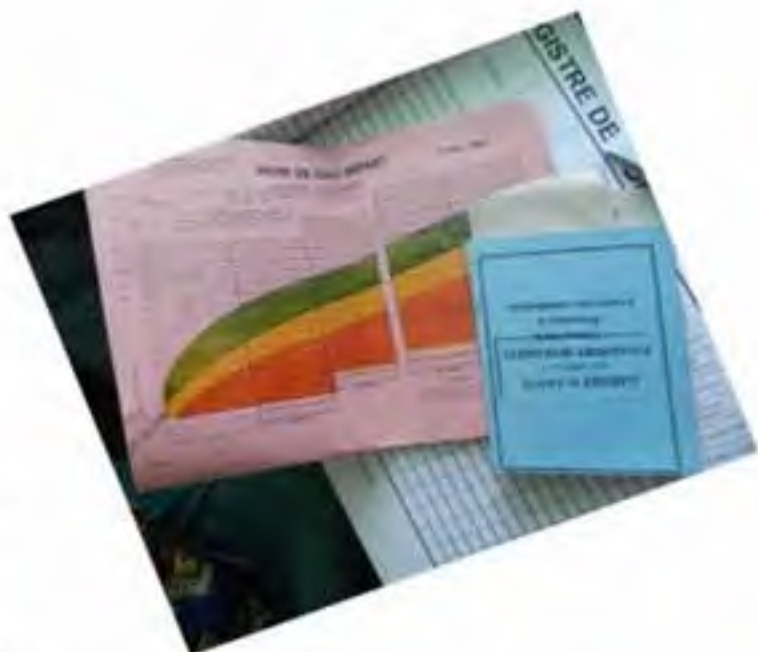


ACTIVE MATERNITE

*L'activité Maternité est subdivisée en*

- **CPN** pour Consultation Prénatal
- **TRAVAIL**, c'est le suivi du déroulé précédant immédiatement la naissance
- **ACCOUCHEMENT**, c'est la phase d'expulsion et les données des premières minutes de vie du bébé
- **CPM** pour Consultation Post Maternité, courant sur une période de 30 jours

*Dès sa naissance, le bébé est doté d'un dossier personnel propre*

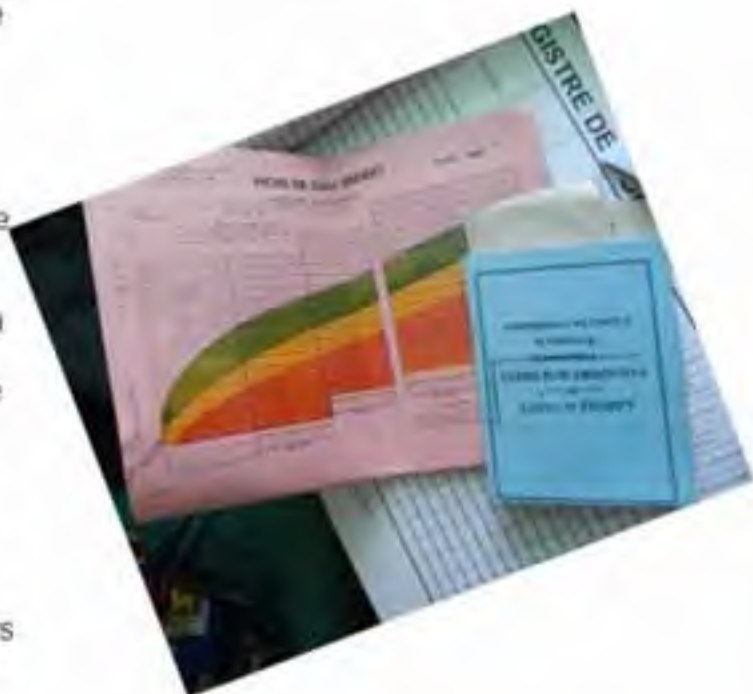






### ACTIVE MATERNITE / ACCOUCHEMENT

- L'activité Accouchement donne accès à une fiche accessoire qui lui est liée.
- **La phase de travail** temps pendant lequel les données peuvent être saisies de manière répétées.
- Les mesures sont identifiées au professionnel. Elles sont enregistrées dans un historique minuté
- Le retour sur la fiche accouchement est possible à tout moment
- Les données sont « fixées » lors de l'enregistrement de la fiche accouchement



## ACCOUCHEMENT / APGAR MESURE et ALERTE

## SCORE APGAR

Dès la naissance du bébé, l'observation clinique de la vitalité à la première minute, et à la cinquième minute détermine l'urgence de l'intervention médicale et des mesures éventuelles de réanimation.

- Le score attendu peut être temporairement et brièvement inférieur à 10 à 1 mn de vie.
- Si il est inférieur à 10 à 5 mn de vie, le score doit être à nouveau mesuré toutes les 2 minutes et le médecin immédiatement alerté.
- Les mots sont des boutons

Score APGAR à 1 minute

1 - apparence	2 - rythme	3 - tonus	4 - réflexes	5 - respiration
1 - Absence	Absence	Très faible	Nul	Nul
1 - 0/2mn	Quelques sursauts erratiques	Cryes faibles erratiques	Hyper	Erratique
2 - 0/2mn	Normal	Normal	Très actif	CR

Score 1

Alerte

Score APGAR à 5 minutes

1 - apparence	2 - rythme	3 - tonus	4 - réflexes	5 - respiration
1 - Absence	Absence	Très faible	Nul	Nul
1 - 0/2mn	Quelques sursauts erratiques	Cryes faibles erratiques	Hyper	Erratique
2 - 0/2mn	Normal	Normal	Très actif	CR

Score 2

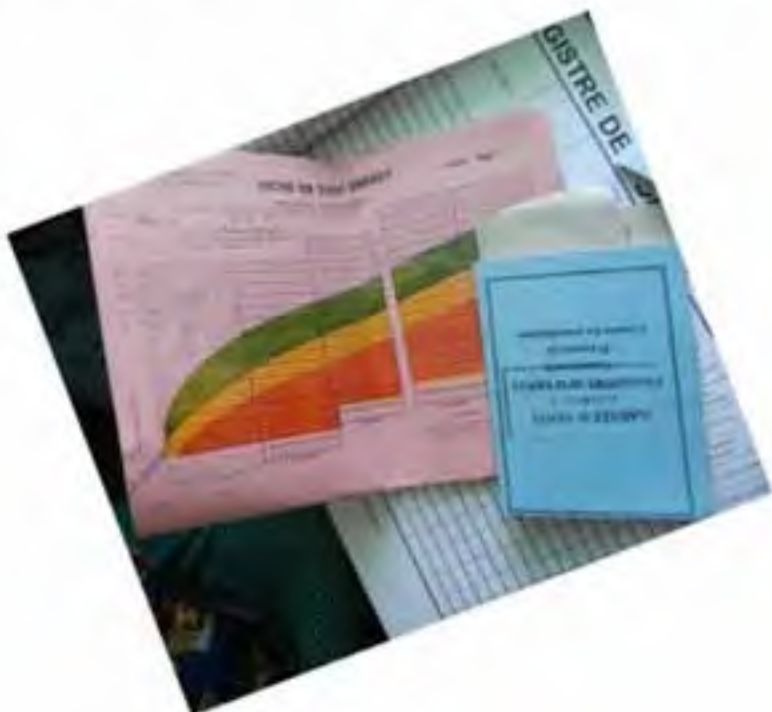
Alerte

Alerte

### ACTIVE PF / PLANNING FAMILIAL CONTRACEPTION

*Le Planning impose un suivi régulier pour être efficace.*

- Comme pour les vaccinations, chaque méthode (DIU, OP,..) comporte son échéancier adapté.
- Le suivi de l'activité permet de planifier les RV
- Un dispositif d'alerte signale les échéances dépassées.



PF PLANNING / CHOIX PAR MENU DEROULANT

*Touchez, glissez, et cliquez ... changez, re-choisissez Tout est possible jusqu'à l'enregistrement.*

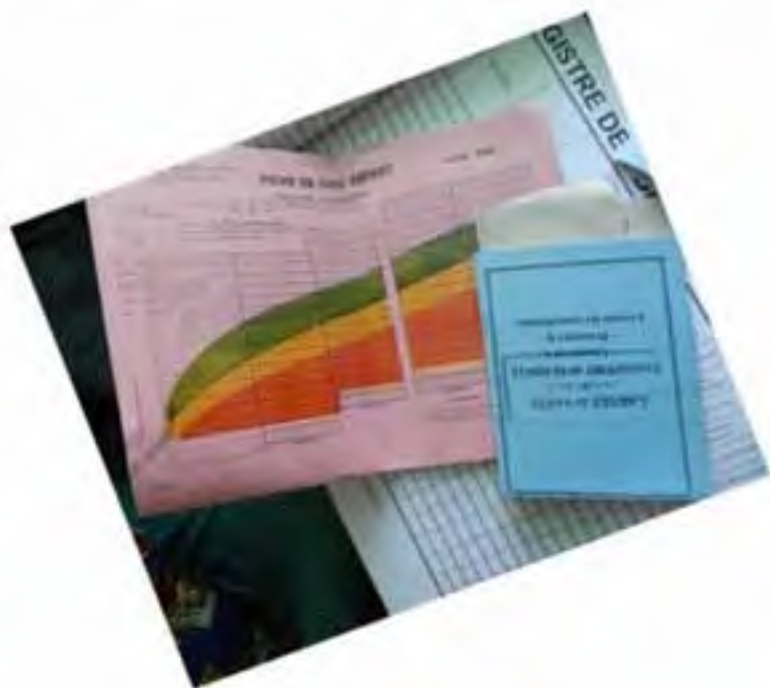
- 1 Motif de l'arrêt de PF
- 2 Choix de la méthode contraceptive
- 3 Examens cliniques effectués

*En cas d'anomalie, inscrire en clair le problème dans la zone de texte*

The screenshot shows a form with the following elements:

- Méthode** (Section Header)
- Renouvellement**
- Cause de l'arrêt**: Préciser (dropdown menu) ← 1
- Méthode**: Préciser (dropdown menu) ← 2
- Nature du produit**:
  - COU
  - CI injection
  - CO pilule
  - Condom
  - Implant
- Quantité**:
  - Conceptral
  - Coller
- Examens** (Section Header)
- Présence de SIDA**: Absence (dropdown menu) ← 3
- Examen des seins**
- Recherche de papyrus**

- A la différence des autres activités, la **Phase de Travail** est une affaire qui peut durer...
- Cette fiche est liée à l'accouchement qui termine obligatoirement cette phase
- Cette fiche reste ouverte, accessible et « complétable » tout au long du travail



## DATA SANTE MALI

### PHASE DE TRAVAIL / NOUVELLES SAISIE DE MESURES

*Suivi du travail de l'accouchement en cours*

- 1 apparaît la date du jour (et l'heure est enregistrée)
- 2 saisie de la plainte douloureuse entre 1 et 10
- 3 Durée de la dernière contraction en secondes, puis sa fréquence en nombre de contraction par 10 minutes
- 4 Ouverture du col en Cm de 0 à 10 pleine dilatation. 1 dgt = 2 cm environ, l'essentiel est la progression
- 5 Qualité du liquide amniotique
- *En clair, noter les produits administrés et la quantité*

1 ↓

Accouchement en cours		
Et à 09:55		
03/11/2018	Revenir travail	
Statut	20	F. M.
Poids	35	
SACD	50	
Douleur	4	← 2
Perce-faute	100	
Contraction	30	← 3
Fréquence	2	
Précontraction	Contractée	
Col	4	← 4
Statut	20	
Qualité amniotique	Clair	← 5
Revue	MANETS	
Statut	100	



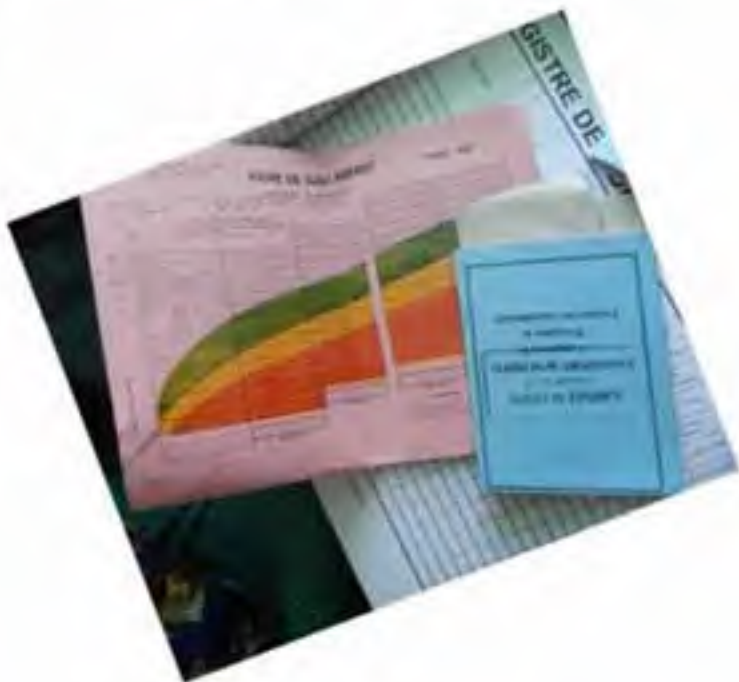


**NOTES**



### ACTIVE CPM pour CONSULTATION POST NATALE

- *Cette activité clinique relève de compétences diplômées Médecin, Sage Femme, Infirmière obstétricienne.*
- La période du Post Natal court sur 30 à 45 jours
- Le calendrier de suivi et les alertes sont déterminées par la date du dernier accouchement
- Des soins curatifs peuvent être donnés dans cette période
- En cas d'anomalie, la référence interne est importante



## DATA SANTE MALI

### CPM POST MATERNITE / OBSERVATION

*Zone de saisie des données cliniques de la consultation post natale*

- **Zone 1** Mettre à jour les données proposées. Saisir obligatoirement les constantes cliniques TA, Poids ...
- **Zone 2** EN menu déroulant noter l'essentiel du suivi gynécologique
- **Zone 3** Déterminer la pathologie en cas d'action curative.

The screenshot shows a software window titled "Données Post-natale". It contains several input fields and dropdown menus. Red arrows and numbers are overlaid on the image to indicate specific zones:

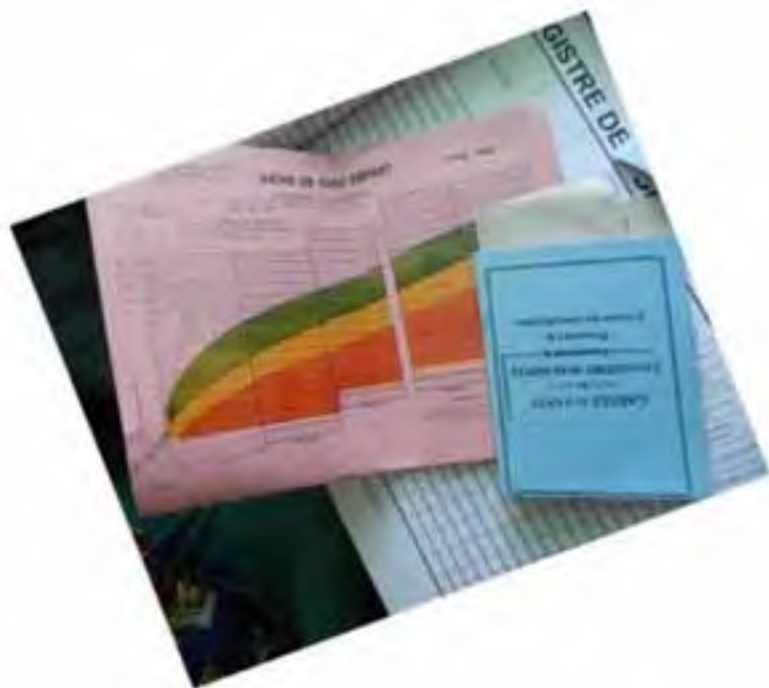
- Zone 1:** A red arrow with the number "1" points to the "Sexe" field, which has "F" selected.
- Zone 2:** A red arrow with the number "2" points to a group of dropdown menus including "Etat des seins", "Etat du fond", "Etat de l'utérus", and "Etat du col".
- Zone 3:** A red arrow with the number "3" points to a dropdown menu labeled "Mettre à jour les données cliniques post-natales".

Other visible fields include "Date de naissance" (11-11-2008), "Poids", "TA", "T°", "Etat des seins", "Etat du fond", "Etat de l'utérus", "Etat du col", "Mettre à jour les données cliniques post-natales", "Mettre à jour les données cliniques post-natales", "Mettre à jour les données cliniques post-natales", and "Mettre à jour les données cliniques post-natales".

## DATA SANTE MALI

### ACTIVE ANALYSES

- L'activité Biologie est liée à l'activité de soin. L'examen est demandé par le Médecin ou un personnel qualifié, la demande est inscrite dans la consultation.
- Une fois l'examen réalisé le résultat est inscrit et rapporté automatiquement dans la même consultation du dossier de la personne.
- Des examens prescrits peuvent ne pas être réalisés pur des questions de coût



*Exemple d'analyse biologique avec calcul de valeur*

- **Clic 1** Toucher ou cliquer fait apparaître l'analyse demandée et la grille de résultats
- **Clic 2** Dé-cliquer si la personne refuse l'analyse
- **Zone 3** saisir les résultats numériques. Certaines valeur en % sont automatiquement calculées

The screenshot shows a digital form for a blood count analysis (NFS). At the top, there is a header with a red arrow labeled '1' pointing to a toggle switch for 'Commande analyse prescrite par le médecin'. Below this is a search bar containing 'Chercher les analyses à faire : Fécésie'. The main title is 'NFS (Hémogramme Formule Sangrine)'. There are two more toggle switches: 'Faire l'analyse' (checked) and 'Analyse refusée par le patient' (unchecked), with a red arrow labeled '2' pointing to the second one. The form contains a list of parameters with input fields for numerical values and percentage signs. A red arrow labeled '3' points to the right side of the form, indicating the area for entering results. The parameters listed are:

Numération globules rouges (Hémoglob)	mm3
Numération globules blancs (Leucocytes)	mm3
Numération des PV	mm3
Pourcentage des PV	%
Pourcentage des PV Neutrophiles	%
Pourcentage des PV Eosinophiles	%
Pourcentage des PV Basophiles	%
Numération des MIV	mm3
Pourcentage des MIV	%
Pourcentage des Monocytes	%
Pourcentage des Lymphocytes	%
Pourcentage des Lymphocytes T	%
Pourcentage des Lymphocytes B	%
Commentaire	

## DATA SANTE MALI

### ACTIVITÉ CONSULTATION

*C'est la partie centrale du logiciel médical, puisque sont associés*

- Les actes pour soins curatifs du médecin
- L'historique de l'ensemble des activités de santé du Cscdm pour cette personne
- Les éléments calendaire des actions à conduire et les alertes d'échéancier de toutes les activités concernant cette personne
- L'outil de référencement interne avec échanges question réponse avec les acteurs du Cscdm



## CONSULTATION MÉDECIN / STRUCTURE DE LA CONSULTATION

La partie droite du clinicien réservée à l'acte du jour comporte 5 parties

- 1 Observation, zone du « **ce que je vois** »
- 2 Constantes, zone du « **ce que je mesure** »
- 3 Décision, zone du « **ce que je fais** »
- 4 Classification, zone du « **ce que je code** »
- 5 Prescription des d'analyse. Zone du « **ce que j'attends** » où viendront plus tard les résultats

The screenshot shows a digital medical form with the following sections:

- 1**: Patient information fields including name, sex, age, weight, height, and blood pressure.
- 2**: Vital signs section with fields for temperature, pulse, and respiration rate.
- 3**: A text area for clinical observations and decisions, containing a green-highlighted note about a patient's condition.
- 4**: A classification section with several toggle switches for different categories.
- 5**: A dropdown menu for selecting a prescription or analysis.



### CONSULTATION MÉDECIN / TECHNIQUE DU CODAGE

*Une fois la consultation effectuée, observation, mesures, et décision, reste le codage des actes et de (ou des) la pathologie*

- + **Choix 02**, affichage du descriptif de ce codage (A 09) de la CIM10,
- + Ligne surlignée en bleu, les diagnostics qui seront retenus. On peut cliquer pour supprimer .
- + Codage par bouton. Ces codes sont indispensables pour l'établissement du RTE.

Décision et/ou prescription

Traitement FLUCOXYMÉDOL PARACÉTAMOL

Liste des diagnostics

02 : Diarrhée présumée infectieuse en dehors du choléra (A09)

Malade présentant des selles molles > 3 fois / jour avec ou sans signes(s) de déshydratation: yeux enfoncés, pleurs sans larmes, bouche sèche, soif, pli cutané persistant.

Diagnostic choisi

02 : Diarrhée présumée infectieuse en dehors du choléra (A09)

Déjà venu pour ce motif  Sévère

C  K  Ordo

Hospital CMR  Référé  Exécuté

DCD

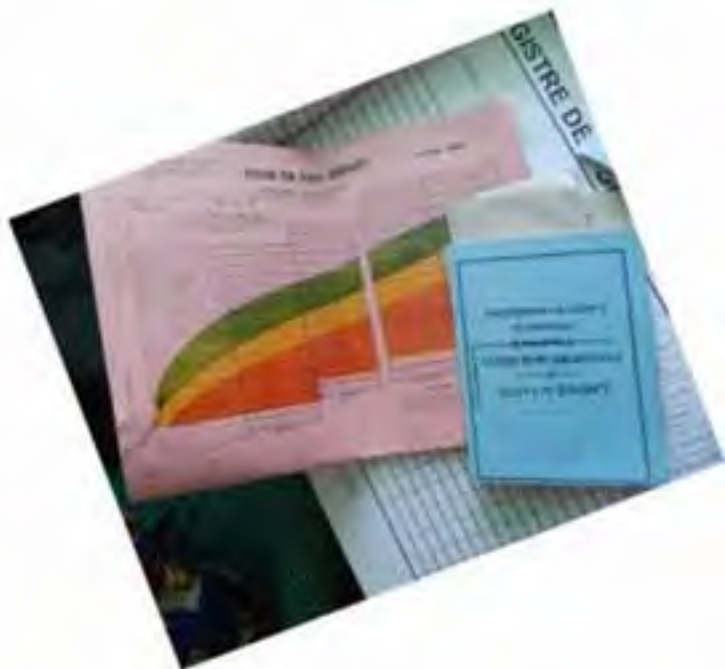
**NOTES**



## DATA SANTEMALI

### SOINS COORDONNES INTRA CSCOM

- Chaque activité du Cscocom impose la tenue d'un registre. La compilation manuelle mensuelle des registres produit le RTE.
- Le fichier électronique de DATASANTEMALI permet cette compilation automatique, libérant les soignants des tâches fastidieuses de tenue de registre et leur compilation.
- Outre le temps libéré qui peut être consacré à la relation de soin, les outils de référencement interne offrent désormais aux acteurs les moyens de leur coopération synergique autour du dossier individuel de chaque personne.



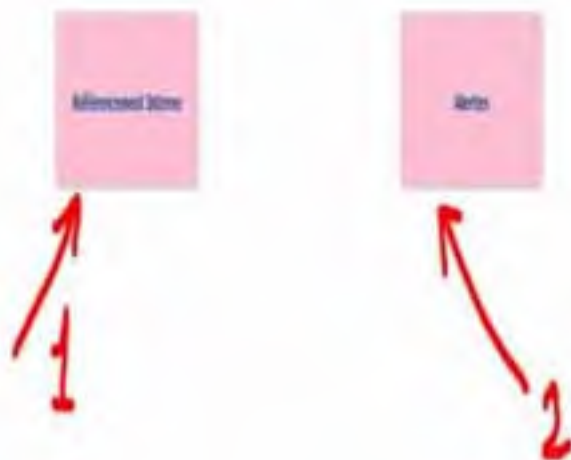
## SOINS COORDONNES INTRA CSCOM /

Deux fonctions de gestion interne.

- **1 Le référencement.** Action volontaire. Il s'agit des échanges entre les acteurs de soins, avec interrogation traçable et réponse du Médecin.
- 
- **2 Les alertes.** Processus automatique. Chaque activité comporte son propre échéancier des actions prévues. Le dépassement des dates de soin attendues déclenchent le processus d'alerte.

Services

Liste des fonctions disponible pour le PS



### SOINS COORDONNES INTRA CSCOM / ALERTES ÉCHÉANCIERS DÉPASSÉS

*Si il existe des alertes, le bouton est allumé en rouge.*

*Le médecin est informé de toutes les alertes du Cscdm*

*Chaque activité est informée des alertes relevant de l'activité*

- 1 Le clic sur Alerte ouvre un état nominatif
- 2 L'activité concernée, l'acte qui devait être réalisé avec sa date.
- 3 Le nom et le numéro de téléphone

*Un clic sur la ligne ouvre le dossier administratif de la personne concernée*

The screenshot shows a web application window with a header bar. Below the header, there is a navigation menu with a button labeled 'Alerte' highlighted in orange. Below this is a table with columns for 'Date', 'Activité', 'Acte', 'Date', 'Nom', 'N°', 'Statut', and 'Contact'. The table contains several rows of data. Red arrows and numbers are overlaid on the image: arrow 1 points to the 'Alerte' button; arrow 2 points to a row in the table; arrow 3 points to the 'Contact' column of the same row. The 'Contact' column contains names and phone numbers, with some cells highlighted in yellow.

Date	Activité	Acte	Date	Nom	N°	Statut	Contact
2023-01-01	...	...	...	...	...	...	...
2023-01-02	...	...	...	...	...	...	...
2023-01-03	...	...	...	...	...	...	...
2023-01-04	...	...	...	...	...	...	...
2023-01-05	...	...	...	...	...	...	...
2023-01-06	...	...	...	...	...	...	...
2023-01-07	...	...	...	...	...	...	...
2023-01-08	...	...	...	...	...	...	...
2023-01-09	...	...	...	...	...	...	...
2023-01-10	...	...	...	...	...	...	...



## ACTIVITÉ BILAN

**La fonction bilan compile les données anonymes.**

- Elle est accessible aux soignants pour leur propre activité
- Elle est accessible au Médecin Directeur et aux Gestionnaire sur l'ensemble des activités.
- Elle comprend les données quantitatives jamais nominatives suivant les rubrique librement arrêtées par les gestionnaires ou les soignants.
- Le bilan reste toujours interne au Cscm



## DATA SANTE MALI

### FABRICATION et ÉDITION des REGISTRES.

- Le registre est une main courante de l'activité nominative et détaillée journalière de chaque secteur de santé du Cscm
- Il est automatiquement fabriqué dans le serveur du Cscm à partir des actes correspondants et des codages saisis au quotidien dans chaque dossier. Il peut être imprimé à façon.
- Le registre électronique reprend exactement les champs du registre papier.
- Registre nominatif, il n'est accessible qu'aux soignants de l'activité concernée.



**NOTES**

## NOTES



imshealth  
LABORATOIRES IMS